



## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

### ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

#### Normas aplicáveis:

- Lei Federal nº. 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos).
- Decreto nº. 9.301, de 29 de agosto de 2023. (Regulamenta a Lei Federal n.º [14.133](#), de 1 de abril de 2021, que diz respeito ao correto trâmite e diretrizes dos processos licitatórios em âmbito municipal).
- Decreto nº. 9.392, de 08 de novembro de 2023. (Regulamenta a aplicação da Lei Federal n.º [14.133](#), de 1 de abril de 2021, no âmbito da administração pública, direta e indireta, do município de Monte Siao e dá outras providências).

## I – INFORMAÇÕES GERAIS

### 1. Identificação do processo e solicitante

Número da Solicitação: 04823/25

Área solicitante: Secretaria Municipal de Administração

### 2. Equipe de Planejamento da Contratação:

Área solicitante: Edir Donizete Veronez

Área técnica: Isabelle de Melo

Área de contratação: Gabriel Vaz Rodrigues

Fiscal do Contrato: Andyara Maria Campos Silva

## II – DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

### 1. Descrição do problema a ser resolvido ou da necessidade apresentada (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. 18, § 1º, I e IV)

O objeto de contratação deste Estudo Técnico originou-se da necessidade de bonificar os servidores públicos municipais especialmente no período de comemoração do natal e encerramento do Ano.







# Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTANCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br



## MUNICIPIO DE MONTE SIAO

RUA MAURICIO ZUCATO, 111 - CENTRO

CNPJ: 22646525/0001-31

Classificacao Final dos Itens por Centro de Custo

Página 1 de 1

Licitação: 000087/24 PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS)					Sessão: 1	
Item	Lote	Descrição do Lote			Valor Total	
1	00000001	CESTAS NATALINAS SERVIDORES MUNICIPAIS			283.808,00	
34 - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACAO						
Item	Código	Descrição do Produto/Serviço			Unidade	Quantidade
		Marca			Valor Unitário	Valor Total
Proponente: 81 CBS - CESTAS BASICAS SOROCABA - EIRELI						
1	002.007.001	CESTA DE NATAL ANEXO A PROPOSTA			UN	1.120
				253,40		283.808,00
Valor Total dos Itens Por Proponente:					283.808,00	
Valor Total dos Itens Por Centro Custo:					283.808,00	
Valor Total dos Itens:					283.808,00	
Valor Total da Licitação:					283.808,00	

Em razão da comemoração de natal e de final de ano, no mês de dezembro, a demanda dos servidores públicos beneficiários da cesta básica mensal, em relação ao consumo alimentos em geral, tem uma demanda maior, gerando assim a necessidade do fornecimento de uma cesta extra no mês de dezembro.

Objetivos da contratação:

- Garantir a entrega de 1.182 cestas natalinas aos servidores públicos municipais, como forma de reconhecimento e incentivo.
- Reforçar as políticas de valorização e bem-estar do servidor adotadas pela Administração.
- Contribuir para a motivação e a satisfação no trabalho, resultando em melhoria da produtividade e qualidade do atendimento ao cidadão.
- Preservar prática anual consolidada, mantendo a continuidade das ações sociais e institucionais do município.
- Estimular o vínculo entre servidor e Administração, fortalecendo o compromisso com as metas e resultados da gestão.

## 2. Alinhamento entre a contratação e o planejamento da Administração (Art. 18, § 1º, II)

A presente contratação está alinhada às diretrizes de valorização e bem-estar do servidor público municipal, integrando-se ao Programa “Servidor com Excelência” e à Ação “Distribuição de Cestas Básicas e Natalinas”, previstas no orçamento municipal (Ficha 081 – Material, bem ou Serviço para Distribuição Gratuita).





## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

### ADMINISTRAÇÃO

CESTAS NATALINAS

Programa: 0003 – SERVIDOR COM EXCELÊNCIA

Ação: 2010 – DISTRIBUIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS E NATALINAS

Ficha: 081 – Material, bem ou Serviço para Distribuição Gratuita

Saldo Atual: R\$ 502.130,15

Conta/fonte: 27-6/1.500

Centro de Custo: 269

Até a presente data não foi elaborado o **Plano de Contratações Anual para o exercício de 2025**, conforme previsto no art. 12, VII, da Lei Federal nº 14.133/2021. Contudo, a aquisição de cestas natalinas encontra-se expressamente prevista no **calendário de compras do Município**, disponibilizado no início de 2025, sob a denominação “Cestas Natalinas”.

Assim, a contratação apresenta **pleno alinhamento com o planejamento administrativo vigente**, observando a legalidade, a continuidade da política de valorização dos servidores municipais e a adequada previsão orçamentária.

### 3. Descrição dos requisitos do potencial contratação (Art. 18, § 1º, III)

Para o atendimento da demanda, a contratação deverá observar os seguintes requisitos:

#### a) Requisitos necessários ao atendimento da necessidade:

- Fornecimento de 1.182 cestas natalinas completas, contendo os itens previamente especificados, em única entrega no período de 1º a 15 de dezembro de 2025, assegurando que todos os servidores beneficiários recebam o benefício no prazo adequado.
- Condições logísticas para transporte, armazenamento e entrega de alimentos perecíveis e não perecíveis em conformidade com as normas sanitárias vigentes.
- Exigência de apresentação de laudo bromatológico para os itens definidos, assegurando a conformidade com padrões físico-químicos, microbiológicos e organolépticos.
- Atendimento às normas de vigilância sanitária e exigências legais aplicáveis ao setor de alimentos.

#### b) Padrões mínimos de qualidade:

- Os gêneros alimentícios deverão ser de primeira qualidade, com prazos de validade adequados e embalagens íntegras.









## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

*“Motivação no trabalho: 89% das empresas reconhecem que bons resultados estão ligados à felicidade dos colaboradores, diz pesquisa”*

Nesta pesquisa vamos obter a informação de que 100% das pessoas que se sentem infelizes nas empresas em que trabalham, não são produtivas e alegam que o motivo, em sua grande maioria, trata-se de falta de motivação, o que pode ser facilmente resolvido com pequenas medidas a serem implementadas pelas empresas, umas delas, por exemplo, é a utilizada por este Município ao fornecer aos seus servidores anualmente uma cesta de gêneros alimentícios em comemoração as festas de final de ano.

Desta forma, o Município demonstra aos servidores que seus serviços prestados durante todo o exercício foram assistidos e julgados necessários, e como forma de agradecimento e incentivo, são recompensados com este pequeno benefício cedido a eles, benefício este que possibilita dividir com suas famílias e usufruir num momento de comemoração com seus familiares.

(Segue link da matéria, para conferência de informações: <https://g1.globo.com/trabalho-e-carreira/noticia/2023/03/20/motivacao-no-trabalho-89percent-das-empresas-reconhecem-que-bons-resultados-estao-ligados-a-felicidade-dos-colaboradores-diz-pesquisa.ghtml>)

Embora o país seja laico, as festas religiosas são tradicionais e o Natal é considerado a festa mais famosa, sendo momento em que todas as famílias se reúnem para confraternizar e desfrutar momentos de alegria e paz. Assim, a distribuição gratuita de cestas natalinas tem como propósito celebrar o real Espírito de Natal, para isto, pretendemos adquirir o objeto deste estudo para conceder aos servidores destacando um momento de “agradecimento e incentivo” pelos serviços diariamente prestados à população, para que suas famílias possam desfrutar desses momentos especiais.

### 2. Estimativa do valor da contratação (Art. 18, § 1º, VI)

**Solução 01:** Contratação de empresa especializada para fornecimento de Cestas Natalinas aos servidores públicos municipais da Prefeitura Municipal de Monte Siao – MG.

**TABELA 01 – Composição da Cesta Natalina 2025**

ITEM	PRODUTO	QTD.	UNID.	VALOR UNIT.	TOTAL
------	---------	------	-------	-------------	-------





## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

01	<b>CESTAS NATALINAS 2025:</b>  1. <b>01 UNIDADE – FRANGO INTEIRO</b> abatido, inteiro, limpo, congelado, contendo identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, não amolecida, nem pegajosa, cor: própria da espécie, sem manchas esverdeadas ou pardacentas, odor próprio. Ingredientes: Frango, água (13%), sal, açúcar, vinho branco, cebola, alho, estabilizante tripolifosfato de sódio, aroma natural (carne de frango), espessante alga eucheama. Não inferior a 2.800 gramas e não superior a 3.600 gramas.  2. <b>01 UNIDADE – LOMBO</b> congelado, contendo identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, não amolecida, nem pegajosa, cor: própria da espécie, sem manchas esverdeadas ou pardacentas, odor próprio. Ingredientes: Lombo suíno, água (16,8%), sal, açúcar, tomate, Salsa, cebola, alho, aroma idêntico ao natural (carne) e aromas Naturais (grelhado, alho, cebola, canela, cravo, pimenta vermelha e pimenta-preta), estabilizantes: pirofosfato de potássio, Pirofosfato dissódico e fosfato trissódico, antioxidante eritorbato de sódio, realçador de sabor glutamato monossódico, corante Páprica, espessante carragena. Não inferior a 1.025 gramas e não superior a 1.363 gramas (peso líquido).  3. <b>01 UNIDADE – CARNE TEMPERADA CONGELADA DE SUINO SEM OSSO</b> ancho suíno temperado com: Açúcar, Alho em pó, Cebola em pó, Estabilizante Tripolifosfato de sódio INS451i, Realçador de sabor Glutamato Monossodico INS621, Aromas naturais de Pimenta Preta e Pimenta Vermelha, com cobertura contendo: sal, tomate, páprica picante, cebola, salsa, alho, açúcar, realçador de sabor glutamato monossódico INS 621, Inosinato dissódico INS 631, Guanilato dissódico INS 627, aromatizante idêntico ao natural de carne, acidulante Acido Cítrico INS 331, Apresentando aspecto, cor, sabor e aroma próprio, sem manchas esverdeadas, congelado, embalado em saco plástico de polietileno de baixa densidade, termo soldado, atóxico, apropriado para contato com alimentos, com impressão térmica direta contendo: identificação do lote, data de fabricação, validade, e demais dados do produto e armazenado em câmara de estocagem de produtos acabados a -12°C. Não inferior a 900 gramas e não superior a 1.300 gramas (peso líquido).  4. <b>01 UNIDADE – CAIXA DE BOMBONS NÃO INFERIOR A 250G</b> deve ser produzido com ingredientes de boa qualidade e seguir as normas de higiene e segurança alimentar. A embalagem deve ser adequada para proteger o produto e garantir sua conservação. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos.	1.182	UN	543,74	642.700,68
----	--	-------	----	--------	------------







## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTANCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

<p>Marca de referência igual ou superior às marcas: Lacta, Garoto ou Nestlé</p> <p>5. <b>02 UNIDADES – CREME DE LEITE</b> com peso líquido de 200g, produzido com ingredientes de boa qualidade e seguindo as normas de higiene e segurança alimentar. A embalagem deve ser adequada para proteger o produto e garantir sua conservação. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos. Marca de referência igual ou superior às marcas: Nestlé, Camponesa, Italc, Itambé e ou Piracanjuba.</p> <p>6. <b>01 UNIDADE – PANETONES COM GOTAS DE CHOCOLATE</b> pesando 400 gramas, deverá conter os seguintes ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gotas de chocolate ao leite, gordura vegetal, açúcar, ovo integral, gema de ovo, glucose, manteiga, óleo vegetal, sal, extrato de malte, emulsificante: mono e diglicerídeos de ácidos graxos, conservador: propionato de cálcio, aromatizantes e corante sintético idêntico ao natural: beta-caroteno. A embalagem deve ser adequada para proteger o produto e garantir sua conservação. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos. Marca de referência: Bauducco, Triunfo e ou Panco.</p> <p>7. <b>01 UNIDADE – PANETONES COM FRUTAS</b> pesando 400 gramas, contendo: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, uvas-passas, açúcar, frutas cristalizadas, gordura vegetal, ovo integral, gema de ovo, manteiga, óleo vegetal, extrato de malte, sal, emulsificante: mono e diglicerídeos de ácidos graxos, aromatizantes, conservador: propionato de cálcio e corante sintético idêntico ao natural: beta-caroteno. A embalagem deve ser adequada para proteger o produto e garantir sua conservação. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos. Marca de referência: Bauducco, Triunfo e ou Panco.</p> <p>8. <b>01 UNIDADE – ERVILHA EM CONSERVA</b> peso líquido de 170 gramas, composta por ervilha e água, podendo ou não conter sal, produzido com ingredientes de boa qualidade e seguindo as normas de higiene e segurança alimentar. A embalagem deve ser adequada para proteger o produto e garantir sua conservação. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos. Marca de referência igual ou superior às marcas: Jussara, Jurema, Predilecta, Stella d'oro e Quero</p> <p>9. <b>02 UNIDADES – AZEITONA</b> sem caroço fatiada, com peso mínimo líquido de 150g, produzido com ingredientes de boa qualidade e seguindo as</p>				
---	--	--	--	--







## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTANCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

<p>normas de higiene e segurança alimentar. A embalagem deve ser adequada para proteger o produto e garantir sua conservação. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos. Marca de referência igual ou superior às marcas: violetera, vale fértil, rivolli e campo belo.</p> <p>10. <b>01 UNIDADE – MILHO EM CONSERVA</b> peso líquido de 170 gramas, composta por milho e água, podendo ou não conter sal. A embalagem deve ser adequada para proteger o produto e garantir sua conservação. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos. Marca de referência igual ou superior às marcas: Jussara, Jurema, Predilecta, Stella d'oro e Quero.</p> <p>11. <b>01 UNIDADE – MAIONESE</b> de qualidade, com peso líquido de 500g, composto basicamente por óleo vegetal de soja, ovo integral pasteurizado, vinagre, sal e demais ingredientes permitidos pela legislação. A embalagem deve ser adequada para proteger o produto e garantir sua conservação, além de estar devidamente rotulada com informações nutricionais e de ingredientes. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos, garantindo assim a segurança e satisfação do consumidor. Marca de referência igual ou superior às marcas: Hellmann's, Hemmer, Liza, Soya e ou Arisco.</p> <p>12. <b>01 UNIDADE – FAROFA</b> peso mínimo líquido de 400g, composta basicamente por farinha de mandioca, óleo vegetal, pasta de alho, sal, corante, cebola, pimenta calabresa, pimenta preta, cebolinha, aromatizantes e realçador de sabor glutamato monossódico, produzida com ingredientes de boa qualidade e segue as normas de higiene e segurança alimentar. A embalagem é adequada para proteger o produto e garantir sua conservação, e o produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos. Igual ou superior às marcas: Amafil, Hikari e Yoki.</p> <p>13. <b>01 UNIDADE – REFRIGERANTE</b> sabor guaraná, com volume mínimo de 2 litros, composto basicamente por água gaseificada, edulcorantes artificiais, aditivos, acidulante e demais ingredientes permitidos pela legislação, produzido com ingredientes selecionados e seguindo rigorosamente as normas de higiene e segurança alimentar. A embalagem é projetada para garantir a integridade e conservação do produto, e deve estar devidamente rotulada com informações nutricionais e de ingredientes. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos, assegurando a segurança e satisfação do consumidor. Marca de referência igual ou superior às marcas: Antarctica, Fanta, Kuat e . Mantovani.</p>				
--	--	--	--	--







## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

referência igual ou superior às marcas: Salton, Saint Germain ou Garibalde				
<p>19. <b>01 UNIDADE – AZEITE EXTRA VIRGEM</b> com volume não inferior a 250 ml, produzido com ingredientes de alta qualidade e seguindo rigorosamente as normas de produção e segurança alimentar. A embalagem é projetada para garantir a integridade e conservação do produto, protegendo-o da luz e do oxigênio, e preservando assim suas características organolépticas e nutricionais. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos. Marca de referência igual ou superior às marcas: Gallo, Cocinero, Andorina e Nova Oliva.</p>				
<p>20. <b>02 UNIDADES – QUEIJO PARMESÃO RALADO</b> peso não inferior a 50g, composto por queijo parmesão, ataglutinante celulose microcristalina e conservador ácido sórbico. A embalagem é projetada para garantir a integridade e conservação do produto, protegendo-o da umidade e preservando assim suas características organolépticas e textura. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos. Marca de referência igual ou superior às marcas: President, Faixa azul e Quatá.</p>				
<p>21. <b>02 UNIDADES – MASSA PARA LASANHA</b> com peso líquido não inferior a 500g, composta por sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos e corante curcumina, produzida com ingredientes de boa qualidade e seguindo rigorosamente as normas de higiene e segurança alimentar. A embalagem é projetada para garantir a integridade e conservação do produto, protegendo-o da umidade e preservando assim sua textura e qualidade. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos. Marca de referência igual ou superior às marcas: Mezzani, Piraquê e Adria.</p>				
<p>22. <b>01 UNIDADE – DOCE DE LEITE</b> com peso líquido não inferior a 400g, composto por Leite pasteurizado integral e/ou leite em pó reconstituído, açúcar, concentrado proteico de soro de leite e conservador sorbato de potássio, produzido com ingredientes de boa qualidade e seguindo rigorosamente as normas de higiene e segurança alimentar. A embalagem é projetada para garantir a integridade e conservação do produto, protegendo-o da umidade e do calor, e preservando assim sua textura cremosa e sabor característico. O produto deve estar dentro do prazo de validade e ter embalagem íntegra e sem danos. Marca de referência igual ou superior às marcas: Aviação, Frimesa ou Aurora</p>				
<p>23. <b>02 UNIDADES – AMEIXA SECA SEM CAROÇO</b></p>				







## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTANCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

produzida com frutas de boa qualidade, sem caroço e sem adição de açúcar, selecionadas e processadas seguindo rigorosamente as normas de higiene e segurança alimentar. O produto deve estar livre de caroços e impurezas, e ter uma textura macia e sabor característico. A embalagem é projetada para garantir a integridade e conservação do produto, protegendo-o da umidade e preservando assim sua qualidade e frescor, com peso líquido não inferior a 100g. Marca de referência igual ou superior às marcas: Sabor em Grãos, Empório Quatro Estrelas, Sabor e Saúde, Casas Pedro e La Violetera, Jandira

### 24. 08 UNIDADES – PALHA TRUFADA TRADICIONAL

composta por chocolate ao leite (açúcar, massa de cacau, manteiga de cacau, leite em pó integral, soro de leite em pó, gordura de palma, emulsificantes: lecitina de soja e poliricinoleato de poliglicerol e aromatizante); biscoito (farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura de palma, sorbitol, fermento químico: bicarbonato de sódio e emulsificante lecitina de soja); umectante sorbitol e conservante sorbato de potássio. A embalagem deve conter as informações do produto, informações nutricionais, lista de ingredientes, marca, fabricante, lote, validade e peso. Embalagem pesando 25 gramas.

### 25. 01 UNIDADE – BOLSA TÉRMICA

com fechamento em zíper, alças, e com capacidade mínima de 20 litros para acondicionamento de alimentos, com o objetivo de manter a temperatura dos congelados (frango, lombo e ancho), de boa qualidade, REFORÇADA, que comporte o peso e acondicionamento dos itens. Poderá conter a logo da Prefeitura Municipal de Monte Siao.

### 26. 01 UNIDADE – EMBALAGENS DECORADAS

com motivos natalinos, reforçadas, de papelão tipo kraft, ou outro tipo que comporte os quantitativos e pesos dos itens acima especificados, revestida com filme de pvc encolhível. Poderá conter a logo da Prefeitura Municipal de Monte Siao em um lado e a logo da Gestão em outro lado (oposto) da caixa.

Fonte: Equipe Técnica.

Segue tabela de itens que devem compor a cesta de Natal de 2025 e seus valores individualmente:

TABELA 02 – Estimativa Preliminar Cesta de Natal 2025.

ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1. FRANGO INTEIRO	1	58,90	58,90
2. LOMBO	1	22,93	22,93







## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTANCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

mais ou para menos conforme necessidade, por este motivo, esta equipe de planejamento concordou em realizar um pedido com uma quantidade específica necessária para atender as necessidades do quantitativo apresentado somado de uma margem de segurança, em razão dos motivos acima apresentados.

Será necessário adquirir 1.182 cestas para atender a todos os servidores municipais no de 2025, sendo assim, o **valor médio anual a ser gasto a partir desta contratação é de R\$ 642.700,68**. Os valores de referência usados, foram baseados nos valores da licitação anterior, referente ao exercício de 2024. O valor unitário de uma cesta de natal nesse ano foi de R\$ 253,40 de acordo com o registro de preços do exercício.

**Solução 02:** Vale Refeição no valor equivalente a uma cesta de natal.

Esta solução consiste na substituição da cesta natalina pelo fornecimento de vale-refeição em valor equivalente, logo no valor de **R\$ 609.504,68**, que poderia ser utilizado pelo servidor da maneira que melhor lhe atendesse. Para esta solução seria necessário realizar aquisições e mudanças internas na Administração:

**TABELA 03 – Estimativa do Vale Refeição no valor equivalente a uma cesta de Natal.**

ITEM	O <sup>2</sup> PLUS CARD INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTOS LTDA CNPJ 02.976.530/0001-03	NUTRICASH CNPJ 42.194.191/0001-10	EMPRESA Q CARD CNPJ 19.616.565/0001- 26
Vale refeição de 1.182 servidores.	R\$ 517,38	R\$ 517,38	R\$ 517,38
Taxa administrativa da operadora	-5%	1%	3%
Emissão e entrega de cartões	Não há	Não há	Não há
Custos com emissão de segunda via em caso de perda ou roubo	Não há	Não há	Não há
<b>Total</b>	R\$ 580.966,002	R\$ 617.658,59	R\$ 629.889,45

Fonte: Equipe Técnica







## Prefeitura Municipal de Monte Sião

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

Fica evidente que custear cartões de Vale Refeição para apenas em **um mês do ano**, ficaria mais penoso para o município, apesar do valor dos vales ficarem mais vantajosos. Seria necessário um grande movimento de diversas secretarias, e alterações consideráveis na estrutura, sem contar a perda do caráter simbólico e comemorativo.

Logo, tal alternativa não se mostra adequada, uma vez que retira o caráter simbólico e comemorativo da entrega, transformando o benefício em algo meramente utilitário e desvinculado das festividades de fim de ano. Além disso, o servidor poderia utilizar o valor para aquisições diversas, não relacionadas ao período natalino, o que descaracterizaria a padronização e a intenção da Administração de oferecer um item específico de confraternização. Soma-se a isso a maior complexidade operacional para contratação e gestão do benefício, bem como o risco de questionamentos quanto à natureza jurídica do vale, que poderia ser interpretado como vantagem indenizatória ou remuneratória, fugindo à finalidade pública originalmente pretendida.

### 3. Escolha da solução

Diante da habitualidade com que o município já realiza essa distribuição, da Lei Municipal Nº 1.767 de 25 de outubro de 2006, que autoriza a distribuição de cestas natalinas, e da intenção de contribuir para a motivação e a satisfação no trabalho, resultando em melhoria na produtividade e qualidade do atendimento ao cidadão, a solução que melhor atende as necessidades da administração é a **Solução 01: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Cestas Natalinas aos servidores públicos municipais da Prefeitura Municipal de Monte Sião – MG.**

## IV – DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

### 1. Descrição da solução como um todo (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. Art. 18, § 1º, VII)

A realização de nova contratação para o fornecimento do objeto deste estudo, tem como objetivo realizar o fornecimento de cestas natalinas aos servidores da Prefeitura Municipal de Monte Sião, conforme lei Municipal 1.767, decorrente do ano anterior pertencente ao Registro de Preços Pregão Eletrônico nº 00087/2024, cuja expiração ocorrerá em **14 de novembro de 2025.**





## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

Os contratos, terão a vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, se de interesse da CONTRATANTE. A solução deverá ser disponibilizada uma única vez entre os dias 1 a 15 de dezembro de 2025. Não haverá parcelamento do objeto por se tratar apenas de compra de produtos, não havendo serviço associado.

A licitação deverá ocorrer por lote, sendo realizada por meio de Registro de Preços, gerando a competitividade e possibilitando a participação de uma ou mais empresas.

O fornecimento deverá ocorrer conforme solicitado através de Solicitação de Fornecimento, que será emitida e enviada por cada Departamento solicitante conforme demanda e necessidade. O prazo para fornecimento dos itens é de 10 (dez) dias úteis a partir do recebimento do documento de Solicitação de Fornecimento.

Os itens licitados deverão ser fornecidos de acordo com as Solicitações de Fornecimento, emitidas conforme demanda, pelo Secretaria solicitante, evitando desperdícios e garantindo que os produtos estejam sempre dentro de sua validade e em devidas condições de uso.

A solução proposta envolve a aquisição de gêneros alimentícios para fins de atendimento às necessidades institucionais. Todos os demais elementos necessários ao atendimento à demanda da Administração estarão dispostos no Termo de Referência, entre eles as obrigações e responsabilidades da contratada e demais especificidades do objeto.

Considerando que a cesta natalina contém alimentos perecíveis e de origem animal, como carnes, laticínios e produtos fermentados, é imprescindível garantir a qualidade e a segurança alimentar dos servidores beneficiários, notadamente no que se refere a distribuição para 1.182 (um mil cento e oitenta e dois) servidores. Dessa forma, a exigência de apresentação de laudo bromatológico emitido por laboratório acreditado tem como finalidade assegurar que os produtos atendam aos parâmetros microbiológicos, físico-químicos e de rotulagem estabelecidos pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA) e pela legislação sanitária vigente. Tal medida visa resguardar a Administração Pública de eventuais responsabilidades por distribuição de alimentos impróprios para o consumo, além de proteger a saúde dos servidores municipais, garantindo que os itens entregues estejam dentro dos padrões de qualidade, higiene e segurança exigidos pelas normas brasileiras.





**Prefeitura Municipal de Monte Sião**

## ESTÂNCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: [secretaria@montesiao.mg.gov.br](mailto:secretaria@montesiao.mg.gov.br)

**2. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)**

A presente contratação **não comporta parcelamento**, pois o objeto – fornecimento de 1.182 cestas natalinas completas e padronizadas – **é indivisível em sua finalidade**. O fracionamento comprometeria a uniformidade do benefício entre os servidores, geraria custos logísticos adicionais e poderia reduzir a economicidade decorrente da escala.

Nos termos do **art. 40 da Lei nº 14.133/2021**, o parcelamento somente deve ser adotado quando técnica e economicamente viável, sem prejuízo ao conjunto do objeto e visando ampliar a competitividade. No caso em análise, constatou-se que a divisão não resultaria em ganhos para a Administração, mas em riscos de inconsistências e aumento de despesas operacionais.

Assim, justifica-se a **não adoção do parcelamento**, por se tratar de solução única, mais vantajosa e eficiente para o atendimento da demanda.

### 3. Contratações correlatas e/ou interdependentes (Art. 18, § 1º, XI)

Esta contratação a ser realizada já faz parte do planejamento do Município e está presente no calendário de compras anual.

#### 4. Resultados pretendidos (Art. 18, § 1º, IX)

Com a contratação pretende-se alcançar os seguintes resultados:

- **Valorização e motivação dos servidores públicos municipais**, refletindo em maior engajamento, satisfação no trabalho e melhoria da qualidade do atendimento prestado à população.
- **Fortalecimento das políticas de bem-estar do servidor**, mediante a concessão de benefício tradicional e de caráter simbólico, que reforça o vínculo institucional e a percepção de reconhecimento.
- **Manutenção da prática anual consolidada**, preservando a continuidade administrativa e evitando questionamentos jurídicos ou sociais quanto à interrupção do benefício previsto em lei municipal.







## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTÂNCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

- **Economicidade e eficiência**, por meio da aquisição centralizada e em escala das cestas, reduzindo custos unitários e simplificando a logística de fornecimento, em comparação a soluções alternativas (como o vale-refeição).
- **Segurança alimentar e qualidade dos produtos fornecidos**, mediante exigência de laudos bromatológicos, prazos de validade adequados e observância das normas sanitárias, de modo a garantir a saúde dos beneficiários.
- **Sustentabilidade socioambiental**, com incentivo ao uso de embalagens recicláveis ou biodegradáveis, adoção de práticas de logística reversa e preferência por fornecedores que adotem boas práticas ambientais, contribuindo para o desenvolvimento nacional sustentável.

Esses resultados são mensuráveis por indicadores como:

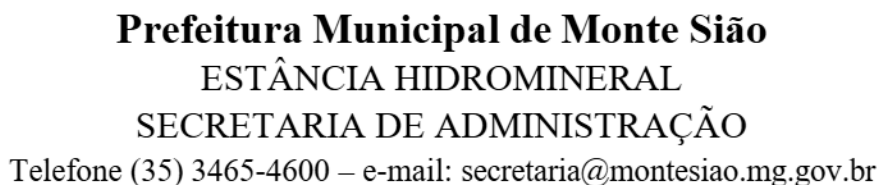
- número de servidores efetivamente atendidos em relação ao quantitativo previsto (100%);
- cumprimento dos prazos de entrega;
- conformidade dos produtos atestada por laudos e amostras;
- registro de eventuais não conformidades ou reclamações de beneficiários.

### 5. Providências a serem adotadas (Art. 18, § 1º, X)

Para a efetividade da contratação, a Administração deverá adotar as seguintes providências:

- **Infraestrutura de recebimento e armazenamento**: disponibilização de local adequado, arejado e protegido da incidência solar direta, apto a manter a integridade dos produtos até sua distribuição.
- **Equipe de apoio**: designação de servidores para receber, conferir, estocar, organizar e controlar a distribuição das cestas natalinas, assegurando que todos os beneficiários tenham acesso ao benefício.
- **Controle de distribuição**: elaboração de listas de beneficiários e registro formal das entregas, de modo a garantir transparência, rastreabilidade e prestação de contas.
- **Gestão de riscos logísticos**: definição de plano de contingência para casos de atraso na entrega, substituição de itens em desacordo com as especificações, ou necessidade de recolhimento de produtos impróprios.
- **Sustentabilidade**: disponibilização de pontos de coleta para devolução ou descarte correto de embalagens, incentivando a logística reversa.
- **Comunicação institucional**: divulgação interna do cronograma de entrega e orientações aos servidores, garantindo organização e eficiência no processo de distribuição.





## 6. Possíveis impactos ambientais (Art. 18, § 1º, XII)

Nos termos do **Guia Nacional de Licitações Sustentáveis (CGU/AGU)** e do **Parecer n. 00001/2021 CNS/CGU/AGU**, a Administração Pública deve adotar critérios de sustentabilidade em todas as fases da contratação (planejamento, licitação, execução, fiscalização e gestão de resíduos), justificando eventual impossibilidade de adoção. Assim, recomenda-se:

- **Crítérios de sustentabilidade na especificação e execução contratual**, como preferência por fornecedores que utilizem materiais recicláveis ou biodegradáveis em embalagens, produtos com certificações ambientais e logística reversa para destinação final de resíduos.
- **Medidas mitigadoras**, como exigência de plano de descarte adequado para embalagens e incentivo à redução de uso de plástico.
- **Práticas de eficiência**, contemplando baixo consumo de energia e recursos naturais em processos produtivos, transporte otimizado e priorização de fornecedores locais (redução de pegada de carbono).
- **Capacitação e ajustes organizacionais**, quando necessários, para assegurar a efetividade da contratação sustentável.

Cabe destacar que, conforme a **Resolução CONAMA nº 001/1986**, a análise de impactos deve considerar o meio físico, biológico e socioeconômico, bem como a definição de medidas preventivas, mitigadoras e de monitoramento.

Portanto, a Administração sinaliza a adoção de práticas de sustentabilidade, considerando os possíveis impactos ambientais e prevendo medidas de prevenção e mitigação, em consonância com a legislação vigente (Lei nº 12.349/2010, Lei nº 14.133/2021 e correlatas).

**V - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (Art. 18, § 1º, XIII)**

Diante da análise realizada, conclui-se pela **viabilidade da contratação de 1.182 cestas natalinas**, conforme Lei Municipal nº 1.767/2006 e previsão orçamentária específica. A solução escolhida mostra-se a mais adequada, assegurando valorização dos servidores, economicidade, qualidade dos gêneros





## Prefeitura Municipal de Monte Siao

ESTANCIA HIDROMINERAL

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

Telefone (35) 3465-4600 – e-mail: secretaria@montesiao.mg.gov.br

alimentícios e possibilidade de adoção de práticas sustentáveis.

Considerando o valor estimado da contratação, adota-se como modalidade a **Pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por lote, com adoção do Instrumento Auxiliar de Registro de Preços**, observados os critérios técnicos e de qualidade previstos neste ETP.

Assim, a Equipe de Planejamento manifesta-se **favoravelmente à continuidade do processo**, com a instauração da licitação correspondente.

### ASSINATURAS:

- Equipe de Planejamento da Contratação e Autoridade Competente

EDIR DONIZETE VERONEZ  
Área Requisitante

ISABELLE DE MELO  
Área Técnica

GABRIEL VAZ RODRIGUES  
Área de Contratação

ANDYARA MARIA CAMPOS SILVA  
Fiscal do Contrato







**PREFEITURA DE MONTE SIÃO**

RUA MAURÍCIO ZUCATO, N 111 - CENTRO - CNPJ: 22.646.525/0001-31

MONTE SIÃO/MG - CEP 37580-000

FONE: (35) 3465 3053



**CÓDIGO DE ACESSO**

888A388A040B4ADCB3AB8029F44D6B69

**VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS**

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

- ✓ Assinante: GABRIEL VAZ RODRIGUES em 30/09/2025 13:15:04  
CPF:\*\*\*.\*\*\*-.828-54  
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: EDIR DONIZETE VERGILIO VERONEZ em 03/10/2025 07:52:08  
CPF:\*\*\*.\*\*\*-.156-18  
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://flowdocs.sgpcloud.net:9177/public/assinaturas/888A388A040B4ADCB3AB8029F44D6B69>





**PREFEITURA DE MONTE SIÃO**

RUA MAURÍCIO ZUCATO, N 111 - CENTRO - CNPJ: 22.646.525/0001-31

MONTE SIÃO/MG - CEP 37580-000

FONE: (35) 3465 3053



**CÓDIGO DE ACESSO**

B24A6F3349F94F879E7E2CA8306CBFAD

**VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS**

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

- ✓ Assinante: ANDYARA MARIA CAMPOS SILVA em 20/10/2025 11:18:49  
CPF:\*\*\*.\*\*\*-176-40  
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: ISABELE DE MELO em 20/10/2025 15:25:41  
CPF:\*\*\*.\*\*\*-546-09  
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://flowdocs.sgpcloud.net:9177/public/assinaturas/B24A6F3349F94F879E7E2CA8306CBFAD>